



**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"**

**OSPEDALE ONCOLOGICO**

**BARI**

**AREA GESTIONE TECNICA  
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnica

Determinazione n. 79 del 22.03.2012

Raccolta Generale delle Determinazioni

Determinazione n. 132 del 26.03.2012

**OGGETTO: Liquidazione fatture ditta SISMED.**

L'anno duemila dodici il giorno ventidue  
nel mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA  
Ing. Giancarlo Salomone**

**Premesso che :**

questa Amministrazione ha disposto con deliberazione n. 30/11 l'acquisto di farmaci, dispositivi medici e presidi chirurgici;

Visto che le Ditte SISMED e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-87 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 28.987,82**=Iva inclusa giusta deliberazione n. 30/11;

Per tutti i motivi di cui in premessa:

### **D E T E R M I N A**

- 1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-87 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 28.987,82**=Iva inclusa giusta deliberazione n. 30/11 e di imputare la predetta somma ai bilanci di competenza;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
*Legge 241/1990*  
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA GESTIONE TECNICA  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

---

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal 27.03.2012 al in corso

Bari, 27.03.2012

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

***Per copia conforme***

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
Francesco Lopopolo

---

